
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número: 06	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0200- 2026	
Nombre completo del contratista: SORAYA MACHADO MERA	
Documento de identificación: 31.905.019	
Nombre del supervisor: EDGAR ALFREDO MARTINEZ BALANTA	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO HABILITACIÓN DE ESPACIOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y DE ACTIVIDAD FÍSICA EN EL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI BP – 26005933.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 14/ene/2026	Fecha terminación 30/jun/2026
Modificación(es) al contrato: PRIMERO: PRORROGAR el plazo de ejecución del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 4162.010.26.1.0200-2026, suscrito con el(la) señor(a) SORAYA MACHADO MERA hasta el día 30 de junio de 2026. SEGUNDO: ADICIONAR el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 4162.010.26.1.0200-2026 en la suma de ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISEIS MIL PESOS MCTE (\$11.326.000). TERCERO: El valor del contrato incluida la adición es de TREINTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$33.978.000). El Distrito de Santiago de Cali pagará el valor de la adición en DOS (2) cuotas, cada una por valor de CINCO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y TRES MIL PESOS MCTE (\$5.663.000).	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIDOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS MCTE. (\$22.652.000)

Adición: Por la suma de ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISEIS MIL PESOS MCTE (\$11.326.000).

Prórroga: Hasta el 30 de junio de 2026.

Información para Retención en la fuente:


Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 33.978.000	\$ 5.663.000	\$ 28.315.000	\$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 6017958461 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 360351849 Operador: SOI Fecha de Pago: 03/jun/2026 Periodo de pago de la seguridad social: Junio/2026

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


Observaciones al informe financiero y contable: La contratista anexa certificado de resolución de pensión Colpensiones.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.0200 - 2026 se pudo verificar que el contratista realizo las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

1. Realizar el apoyo a la supervisión de los contratos públicos que se generen en la Subsecretaría de Infraestructura Deportiva y Recreativa, orientados a la adecuación, mantenimiento e interventorías integrales de los escenarios deportivos ubicados en las zonas urbana y rural del Distrito de Santiago de Cali, mediante el ejercicio de control, seguimiento y vigilancia permanente sobre sus componentes administrativos y financieros. Lo anterior, con el fin de garantizar que su ejecución y liquidación se desarrollen en estricta concordancia con lo pactado contractualmente y con la normativa legal vigente, contribuyendo al fortalecimiento de la gestión técnica y operativa de los espacios deportivos y recreativos del distrito.

- La contratista brindó apoyo a la supervisión de los contratos públicos suscritos por la Subsecretaría de Infraestructura Deportiva y Recreativa, mediante la ejecución de actividades de control, seguimiento y vigilancia permanente sobre los componentes administrativos y financieros de los contratos asignados. En desarrollo de esta labor, suministró al Departamento Administrativo de Contratación Pública (DACP) la información requerida para el trámite de devolución de un relé térmico y apoyó la gestión relacionada con la no aceptación de la designación del Subsecretario de Infraestructura Deportiva como supervisor financiero, presupuestal y contable de la Orden de Compra No. 144554, cuyo objeto corresponde a la adquisición de elementos de ferretería para el desarrollo y adecuado funcionamiento de los organismos de la Administración Central del Distrito Especial de Santiago de Cali. Asimismo, realizó seguimiento y control a los expedientes físicos y digitales de los siguientes contratos:
 - Contrato No. 4162.010.26.1.2377-2025, cuyo objeto es la adecuación de las piscinas (Dry Land) de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio del Distrito Especial de Santiago de Cali.
 - Contrato No. 4162.010.26.1.3679-2025, cuyo objeto es la adecuación de las barandas de la gradería occidental del tercer piso del Estadio Pascual Guerrero del Distrito Especial de Santiago de Cali.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


- Contrato No. 4162.010.26.1.5242-2025, cuyo objeto es el suministro de equipos de protección personal contra caídas para funcionarios y contratistas de la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito Especial de Santiago de Cali.
- Contrato No. 4162.010.26.1.4499-2025, cuyo objeto es el suministro de equipos, elementos y materiales destinados a la adecuación de los equipamientos de las piscinas de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio.
- De igual manera, elaboró informes de seguimiento y efectuó el control de los expedientes físicos y digitales del Contrato No. 4162.010.26.1.2488-2025, cuyo objeto corresponde a la adecuación del muro de cerramiento en concreto reforzado de la zona de canchas de fútbol y la adecuación del muro en mampostería de las piscinas de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio.
- La contratista reportó el Seguimiento semanal de la Ejecución del contrato 4162.010.26.1.2488-2025.
- La contratista proyectó la Certificación de pago a Proveedores del contrato No. 4162.010.26.1.2488-2025.
- La contratista proyectó los informes de seguimientos de contratos para el PIIP.

2. Participar en las reuniones, visitas de seguimiento y las demás que le sean asignadas por el Supervisor, con el fin de llevar el control y vigilancia de las acciones del contratista para hacer cumplir las obligaciones establecidas en los contratos.

- La contratista participó en los Comités Técnicos de Supervisión de contratos, realizados para llevar el control y vigilancia de las obligaciones contractuales a cargo de los contratistas y asistió a la reunión virtual convocada para la socialización de los lineamientos definidos, para la presentación y trámite de la cuenta de cobro final de los contratos celebrados con prestadores de servicios.

3. Revisar la información de ejecución financiera presentada en los contratos de obra, interventoría y/o mantenimiento para radicación al área financiera de la Secretaría del Deporte y la Recreación, de sus cuentas de cobro para sus respectivos pagos.

- La contratista realizó la revisión de la ejecución financiera del contrato No. 4162.010.26.1.2488-2025, para la radicación de la cuenta de cobro final, al área financiera de la Secretaría del Deporte y la Recreación, para su respectivo pago.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


4. Realizar la proyección de respuestas y comunicados a derechos de petición solicitados por la comunidad en general y/o entes externos que le sean asignados, asegurando su envío dentro de los términos internos establecidos por la Secretaría del Deporte y en cumplimiento de los tiempos estipulados por la ley 1755 de 2015, de acuerdo con el alcance y competencia del área.

- La contratista realizó la proyección de las respuestas dentro de los términos internos establecidos por la Secretaría de Deporte y la Recreación y en cumplimiento de los tiempos estipulados por la ley 1755 de 2015, de los oficios de autorización de préstamo de cilindros para cloro gaseoso, utilizados para el abastecimiento a las piscinas de las unidades deportivas de alto rendimiento y la respuesta del Orfeo No. 202641350200004544 del Departamento Administrativo de Contratación Pública (DACP).

5. Realizar cualquier otra tarea afín que le sea asignada por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.

- La contratista, en coordinación con el supervisor del contrato, realizó la actualización permanente del archivo de trazabilidad alojado en drive, correspondiente a la Orden de Compra No. 144554, incorporando y organizando los soportes documentales relacionados, tales como actas, radicados del sistema Orfeo y comunicaciones electrónicas, con el fin de garantizar la integridad, disponibilidad y seguimiento de la información contractual. De igual manera, elaboró la proyección presupuestal de productos químicos para un período de trece (13) meses, destinada a la operación y mantenimiento de las piscinas ubicadas en las unidades deportivas de alto rendimiento y en las unidades recreativas comunitarias. Esta actividad se desarrolló conforme a los lineamientos impartidos por la supervisión, permitiendo contar con información técnica y financiera para la planeación de las necesidades institucionales.

Las actividades descritas fueron ejecutadas de manera oportuna y eficiente, alcanzando un cumplimiento del 100% de las metas asignadas y contribuyendo al adecuado desarrollo del objeto contractual.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

MEDIO DE VERIFICACIÓN:

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1TdP3fn0FWUbQvp10vOj1vEPI10XYJotK?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4162.010.26.1.0200 de 2026.

Constancia de Paz y Salvo: La contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de la DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN, que hayan sido entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: Se hace entrega del informe de gestión de este contrato y del Backup.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período.

7. FIRMAS RESPONSABLES


EDGAR ALFREDO MARTÍNEZ BALANTA
 Nombre y firma del Supervisor

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago de Cali, 24/jun/2026